



Kokousaika 23.11.2021 klo 18:00 -
Kokouspaikka Kirjaston tietotori

Kansisivu	1
50 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	2
51 § Pöytäkirjantarkastajien valinta	3
52 § Osavuosisraportti tammi-syyskuu 2021, hyvinvointilautakunta	4
hyvinvointi toteuma 1-9	7
Hyvinvointilautakunta tavoitteet 1-9 2021	13
53 § Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025	14
Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025 lautakunnalle	16
54 § Etsivän nuorisotyöntekijän vakinaisen toimen perustaminen ja täyttölupa	24
55 § Ilmoitusasiat	26
56 § Muut asiat	27
Oikaisuvaatimusohjeet	28



KOKOUSAIKA	Tiistai 23.11.2021 klo 18:00 -	
KOKOUSPAIKKA	Kirjaston tietotori	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Katajamäki Heli, puheenjohtaja Luoma Kirsi, poissa Assinen Tatu-Kalle, poissa Hauta Tanja Kujala Matias Niemi Harri, poissa Nikula Sami Seppälä Sirpa	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Kaunisto Kimmo, vs. hyvinvointijohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä Renko Jaakko, kunnanhallituksen edustaja Försti Juuso, nuorisovaltuuston edustaja	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT	50-56	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Heli Katajamäki	Kimmo Kaunisto
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika Isonkyrön kunnanvirastossa 24.11.2021.	
	Allekirjoitus	
	Sami Nikula	Sirpa Seppälä
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Todistaa	Yleisessä tietoverkossa www.isokyro.fi torstai 25.11.2021 klo 14.00 sekä kunnanviraston neuvonnassa klo 10.00-14.00 Tarja Soini, toimistos sihteeri	

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Dnro

Hyvinvointilautakunta 23.11.2021 § 50

Kokouskutsu lähetetty 17.11.2021 ja esityslista julkaistu Gambitissa 18.11.2021.

Lisätietoja

antaa Vs. hyvinvointijohtaja Kimmo Kaunisto, etunimi.sukunimi@isokyro.fi, puh. 050 406 2222

VS. HYVINVOINTIJOHTAJAN

EHDOTUS: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Dnro

Hyvinvointilautakunta 23.11.2021 § 51

Pöytäkirjantarkastusta varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Lisätietoja

antaa

Vs. hyvinvointijohtaja Kimmo Kaunisto, etunimi.sukunimi@isokyro.fi, puh. 050 406 2222

PÄÄTÖS: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sami Nikula ja Sirpa Seppälä.

Osavuosisiraportti tammi-syyskuu 2021, hyvinvointilautakunta

Dnro ISOKYRÖ/96/02.02.02.00/2021

Hyvinvointilautakunta 23.11.2021 § 52

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakunnat käsittelevät osavuosisiraportit, johon sisältyy määrärahojen toteutumisen lisäksi tiedot sekä sanallisten että numeraalisten tavoitteiden siihenastisesta saavuttamisesta sekä ennuste koko vuoden toteutumisesta. Raportointiajankohdat ovat 31.3., 30.6. ja 30.9., sekä 31.12. (tilinpäätös). Raportissa tulee olla tiedot tuloarvioiden ja menomäärärahojen toteutumisesta meno- ja tulolajeittain (tiliryhmätaso 4).

Lautakunnat käsittelevät osavuosisiraportit hyväksymällään tarkemmalla tasolla. Lautakuntien on raporttien perusteella arvioitava toimintaansa ja tarpeen mukaan tehtävä tarvittavat muutokset tulosityksiköiden käyttösuunnitelmiin tai hyväksymiinsä tavoitteisiin tehtäväalueen sisällä. Mikäli tilikauden aikana toteutuvat menot ja niistä laaditut koko vuoden ennusteet osoittavat talousarvion tehtäväalueen menomäärärahojen ylitystä tai vaihtoehtoisesti tulokertymät ovat liian alhaisia ajankohtaan nähden, on välittömästi ryhdyttävä toimenpiteisiin.

Lautakunnat toimittavat kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle tiedoksi osavuosisiraportit valtuuston hyväksymällä tasolla ko. talousarviovuodelle talousarviokirjassa hyväksytyihin tavoitteisiin vastaten.

Kunnanvaltuusto hyväksyy talousarviossa valtuustoon nähden sitovat tavoitteet. Käyttösuunnitelmaa hyväksyessään lautakunta merkitsee tiedoksi valtuuston asettamat tavoitteet ja antaa lisätavoitteet, jotka ovat lautakuntaan nähden sitovia.

Tasaisella toteumalla yhdeksän kuukauden toteumaprosentti saisi olla 75 %, mikäli tuotot ja kulut kirjataan ko. kuukaudelle, jolle tulot ja menot syntyvät. Henkilöstökulut kirjautuvat lisiä lukuun ottamatta sille kuukaudelle, jolloin kulut aiheutuvat. Palvelujen ostoissa vastaavasti laskut kirjautuvat kirjanpitoon tositempäiville.

Tulosityksiköiden tavoitteet ja poikkeamat

Hyvinvointilautakunta

Hyvinvointilautakunta on kokoontunut kuusi kertaa tammi-syyskuun aikana. Hyvinvointilautakunnan toimintatuotoissa vajuusta, koska kyseiset tuotot laskutetaan suoritusperusteisesti yhdessä erässä vasta loppuvuodesta. Toimintakuluissa ali-

tus johtuu siitä, että yleiskorotus astui voimaan vasta ensimmäisen vuosineljänneksen jälkeen ja muiden palveluiden osalta menot eivät ole säännölliset.

Etsivä nuorisotyö

Etsivän nuorisotyön asiakkuudet ovat lisääntyneet lukumäärällisesti ja ikäskaalaltaan selvästi viime vuodesta, mikä on ollut luonnollista lisääntyneen henkilöstöressurssin myötä. Toisaalta ilman toista etsivää yhden etsivän asiakasmäärä olisi kasvanut suuremmaksi kuin mitä yksin olisi pystynyt hallita.

Hankekaudet eivät noudata kalenterivuotta, eikä kaikki kustannuspaikat ole olleet talousarvion laadintavaiheessa selvillä, koska hankerahoitus on varmistunut vasta talousarvion hyväksymisen jälkeen. Tällä on "ylittävä" vaikutus myös koko palvelualueen toteutuneisiin henkilöstökuluihin talousarvioon nähden.

Vapaa-aikatoiminta

Vapaa-aikatoiminnan osallistujamääriin, niin liikunnan kuin nuorisonkin osalta ovat vaikuttaneet alkuvuoden koronarajoituksiin liittyneet henkilömäärärajoitukset, joten ryhmätoimintaan osallistuvien määrää on jouduttu rajoittamaan, mikä näkyy osallistujamäärien kohdalla. Lukumäärällisesti toimintaa on pystytty järjestämään hyvin. Toimintatuotoista suurin osa koostuu hankerahoituksesta, joka maksetaan teemareitistö-hankkeen toteututtua loppusyksystä.

Liikuntahallit

Liikuntatilojen käyttöaste on ollut hyvä vallitseviin rajoituksiin nähden, vaikka peli- ja turnaustoimintaa onkin rajoitettu. Urheiluseurat ja -järjestöt ovat harjoitelleet pienemmissä ryhmissä, jolloin tilojen käyttäminen on ollut mahdollista. Uimahallin osalta rajoitustoimet ovat näkyneet kävijämäärissä, kun kävijöitä ei ole voitu ottaa normaaliin tapaan. Uimakoulut järjestettiin kesäkuussa.

Kirjasto- ja kulttuuritoiminta

Kirjasto on tarjonnut alkuvuoden rajoitettua lainaustoimintaa kesäkuun alkuun saakka, mikä on näkynyt kirjaston käyttäjämäärissä. Kulttuuritapahtumiin on kirjattu toteumassa kirjastolla järjestetty taikalattiamatto, jota kävi alkuvuodesta koikeilemassa varhaiskasvatuksen ja alakoulun nuorimmat koronaturvallisesti omisissa ryhmissään.

Hyvinvointipalvelut näyttäisivät pysyvän talousarviossa koko vuoden osalta. Tällä hetkellä ylittyneet henkilöstökulut johtuvat lisäetsivän lisäksi myös osittain kesäkuussa maksetuista lomarahosta ja kesätyöntekijöiden palkoista.

Liitteet hyvinvointi toteuma 1-9
Hyvinvointilautakunta tavoitteet 1-9 2021

Lisätietoja

antaa Vs. hyvinvointijohtaja Kimmo Kaunisto, etunimi.sukunimi@isokyro.fi, puh. 050 406 2222

VS. HYVINVOINTIJOHTAJAN

EHDOTUS: Hyvinvointilautakunta

- merkitsee tiedoksi tiliryhmätaso 4:n mukaisen toteumaraportin ajanjaksolta 1.1.-30.9.2021 (liite).
- merkitsee tiedoksi kunnanvaltuuston ja lautakunnan asettamien tavoitteiden toteutumisen osavuosisiraportissa 1-9/2021 (liite),
- antaa tiedoksi kunnanhallitukselle ja edelleen -valtuustolle edellä esitettyjen valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumisen.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

EUR

Ulkoinen/Sisäinen

01.01.2021 -

	Budj. 2021	Toteutuma 2021 01-09	Käyttö- %	Toteutuma 2020 01-09
Hyvinvointilautakunta				
TULOSLASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
Myyntituotot				
Täydet valtiolta saadut korvauk	7.200			
Myyntituotot	7.200			
Muut toimintatuotot				
Muut toimintatuotot	150			
Muut toimintatuotot	150			
TOIMINTATUOTOT	7.350			
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot				
Maksetut palkat ja palkkiot	-61.923	-38.298,17	61,8	-34.328
Jaksotetut palkat ja palkkiot		3.622,02	-100,0	-5.397
Palkat ja palkkiot	-61.923	-34.676,15	56,0	-39.726
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-9.199	-4.729,43	51,4	-5.110
Muut henkilösivukulut	-2.116	-1.048,92	49,6	-2.063
Henkilösivukulut	-11.315	-5.778,35	51,1	-7.173
Henkilöstökulut	-73.238	-40.454,50	55,2	-46.899
Palvelujen ostot				
Muiden palvelujen ostot	-4.340	-1.595,93	36,8	-2.681
Palvelujen ostot	-4.340	-1.595,93	36,8	-2.681
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-1.200	-908,25	75,7	-406
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1.200	-908,25	75,7	-406
Muut toimintakulut				
Vuokrat	-15			
Muut toimintakulut	-130	-19,35	14,9	0
Muut toimintakulut	-145	-19,35	13,3	0
TOIMINTAKULUT	-78.923	-42.978,03	54,5	-49.986
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-71.573	-42.978,03	60,0	-49.986
VUOSIKATE	-71.573	-42.978,03	60,0	-49.986
TILIKAUDEN TULOS	-71.573	-42.978,03	60,0	-49.986
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-71.573	-42.978,03	60,0	-49.986

Etsivä nuorisotyö

TULOSLASKELMA

TOIMINTATUOTOT

Tuet ja avustukset 19.600 57.100,00 291,3 33.700

TOIMINTATUOTOT**19.600 57.100,00 291,3 33.700****TOIMINTAKULUT**

Henkilöstökulut

Palkat ja palkkiot

Maksetut palkat ja palkkiot -29.772 -43.467,90 146,0 -17.404

Jaksotetut palkat ja palkkiot -291,42 -100,0 -3.133

Palkat ja palkkiot -29.772 -43.759,32 147,0 -20.537

Henkilösivukulut

Eläkekulut -5.091 -7.493,10 147,2 -2.929

Muut henkilösivukulut -1.172 -1.675,59 143,0 -1.195

Henkilösivukulut -6.263 -9.168,69 146,4 -4.124

Henkilöstökulut -36.035 -52.928,01 146,9 -24.660

Palvelujen ostot

Asiakaspalvelujen ostot -1.200 -155,00 12,9 -305

Muiden palvelujen ostot -5.626 -3.610,07 64,2 -1.452

Ulkoinen/Sisäinen	01.01.2021 -	EUR		
	Budj. 2021	Toteutuma 2021 01-09	Käyttö- %	Toteutuma 2020 01-09
Palvelujen ostot	-6.826	-3.765,07	55,2	-1.757
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-1.425	-214,72	15,1	-751
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1.425	-214,72	15,1	-751
Muut toimintakulut				
Vuokrat	-3.949	-2.489,59	63,0	
Muut toimintakulut	-750			0
Muut toimintakulut	-4.699	-2.489,59	53,0	0
TOIMINTAKULUT	-48.985	-59.397,39	121,3	-27.169
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-29.385	-2.297,39	7,8	6.531
VUOSIKATE	-29.385	-2.297,39	7,8	6.531
TILIKAUDEN TULOS	-29.385	-2.297,39	7,8	6.531
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-29.385	-2.297,39	7,8	6.531

Vapaa-aikatoiminta

TULOSLASKELMA

TOIMINTATUOTOT

Myyntituotot				
Muut suoritteiden myyntituotot	1.326			1.325
Myyntituotot	1.326			1.325
Maksutuotot				
Opetus- ja kulttuuritoimen maks	2.000	1.014,00	50,7	
Maksutuotot	2.000	1.014,00	50,7	
Tuet ja avustukset	51.936	1.485,90	2,9	4.202
Muut toimintatuotot				
Vuokratuotot		254,47	-100,0	80
Muut toimintatuotot		222,00	-100,0	1.074
Muut toimintatuotot		476,47	-100,0	1.154
TOIMINTATUOTOT	55.262	2.976,37	5,4	6.681

TOIMINTAKULUT

Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot				
Maksetut palkat ja palkkiot	-83.733	-60.464,12	72,2	-50.615
Jaksotetut palkat ja palkkiot		-5.697,85	-100,0	-8.624
Palkat ja palkkiot	-83.733	-66.161,97	79,0	-59.239
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-17.170	-13.415,14	78,1	-10.555
Muut henkilösivukulut	-3.294	-2.498,74	75,9	-3.377
Henkilösivukulut	-20.464	-15.913,88	77,8	-13.931
Henkilöstökulut	-104.197	-82.075,85	78,8	-73.170
Palvelujen ostot				
Asiakaspalvelujen ostot	-3.500			-266
Muiden palvelujen ostot	-153.642	-100.019,17	65,1	-84.348
Palvelujen ostot	-157.142	-100.019,17	63,6	-84.614
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-10.340	-12.990,71	125,6	-1.429
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-10.340	-12.990,71	125,6	-1.429
Avustukset				
Avustukset kotitalouksille	-6.000	-3.100,00	51,7	-6.000
Avustukset yhteisöille	-37.000	-16.250,00	43,9	-22.900
Avustukset liikelaitoksille	-6.000			-420
Avustukset	-49.000	-19.350,00	39,5	-29.320
Muut toimintakulut				
Vuokrat	-77.930	-99.309,49	127,4	-15.844
Muut toimintakulut	-400	-311,84	78,0	-25
Muut toimintakulut	-78.330	-99.621,33	127,2	-15.868

Ulkoinen/Sisäinen		01.01.2021 -			EUR	
	Budj. 2021	Toteutuma 2021 01-09	Käyttö- %	Toteutuma 2020 01-09		
TOIMINTAKULUT	-399.009	-314.057,06	78,7	-204.402		
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-343.747	-311.080,69	90,5	-197.720		
VUOSIKATE	-343.747	-311.080,69	90,5	-197.720		
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunnitelman mukaiset poistot	-2.630	-1.975,41	75,1	-2.324		
Poistot ja arvonalentumiset	-2.630	-1.975,41	75,1	-2.324		
TILIKAUDEN TULOS	-346.377	-313.056,10	90,4	-200.044		
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-346.377	-313.056,10	90,4	-200.044		
Liikuntahallit						
TULOSLASKELMA						
TOIMINTATUOTOT						
Myyntituotot						
Liiketoiminnan myyntituotot	55.500	44.166,24	79,6	78.410		
Muut suoritteiden myyntituotot		-210,00	-100,0			
Myyntituotot	55.500	43.956,24	79,2	78.410		
Maksutuotot						
Opetus- ja kulttuuritoimen maks	46.248	25.128,70	54,3	20.908		
Maksutuotot	46.248	25.128,70	54,3	20.908		
Muut toimintatuotot						
Vuokratuotot	4.100	3.654,52	89,1	600		
Muut toimintatuotot	1.000			500		
Muut toimintatuotot	5.100	3.654,52	71,7	1.100		
TOIMINTATUOTOT	106.848	72.739,46	68,1	100.419		
TOIMINTAKULUT						
Henkilöstökulut						
Palkat ja palkkiot						
Maksetut palkat ja palkkiot	-83.072	-68.517,11	82,5	-50.336		
Jaksotetut palkat ja palkkiot		-234,08	-100,0	-8.705		
Palkat ja palkkiot	-83.072	-68.751,19	82,8	-59.041		
Henkilösivukulut						
Eläkekulut	-20.360	-15.892,83	78,1	-12.564		
Muut henkilösivukulut	-3.269	-2.594,45	79,4	-3.338		
Henkilösivukulut	-23.629	-18.487,28	78,2	-15.902		
Henkilöstökulut	-106.701	-87.238,47	81,8	-74.943		
Palvelujen ostot						
Muiden palvelujen ostot	-210.494	-51.219,19	24,3	-85.234		
Palvelujen ostot	-210.494	-51.219,19	24,3	-85.234		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat						
Ostot tilikauden aikana	-22.500	-8.656,71	38,5	-8.862		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-22.500	-8.656,71	38,5	-8.862		
Muut toimintakulut						
Vuokrat	-237.768	-175.188,50	73,7	-240.585		
Muut toimintakulut	-1.200	-894,01	74,5	-762		
Muut toimintakulut	-238.968	-176.082,51	73,7	-241.347		
TOIMINTAKULUT	-578.663	-323.196,88	55,9	-410.387		
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-471.815	-250.457,42	53,1	-309.968		
VUOSIKATE	-471.815	-250.457,42	53,1	-309.968		
TILIKAUDEN TULOS	-471.815	-250.457,42	53,1	-309.968		
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-471.815	-250.457,42	53,1	-309.968		

Kirjasto- ja kulttuuritoiminta
TULOSLASKELMA

TOIMINTATUOTOT
Maksutuotot

Ulkoinen/Sisäinen	01.01.2021 -	EUR		
	Budj. 2021	Toteutuma 2021 01-09	Käyttö- %	Toteutuma 2020 01-09
Opetus- ja kulttuuritoimen maks	1.000			
Maksutuotot	1.000			
Muut toimintatuotot				
Vuokratuotot	200			
Muut toimintatuotot	4.000	2.278,36	57,0	1.647
Muut toimintatuotot	4.200	2.278,36	54,2	1.647
TOIMINTATUOTOT	5.200	2.278,36	43,8	1.647
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot				
Maksetut palkat ja palkkiot	-92.834	-79.701,01	85,9	-69.010
Jaksotetut palkat ja palkkiot		298,76	-100,0	-11.235
Henkilöstökorvaukset, henk.kor				900
Palkat ja palkkiot	-92.834	-79.402,25	85,5	-79.346
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-24.365	-19.349,02	79,4	-17.678
Muut henkilösivukulut	-3.651	-2.989,86	81,9	-4.487
Henkilösivukulut	-28.016	-22.338,88	79,7	-22.165
Henkilöstökulut	-120.850	-101.741,13	84,2	-101.511
Palvelujen ostot				
Asiakaspalvelujen ostot	-5.000	-4.807,02	96,1	
Muiden palvelujen ostot	-56.280	-27.025,96	48,0	-26.625
Palvelujen ostot	-61.280	-31.832,98	51,9	-26.625
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-53.400	-37.170,71	69,6	-36.979
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-53.400	-37.170,71	69,6	-36.979
Avustukset				
Avustukset kotitalouksille	-1.500	-1.110,00	74,0	
Avustukset yhteisöille	-8.000	-1.860,00	23,3	-1.200
Avustukset	-9.500	-2.970,00	31,3	-1.200
Muut toimintakulut				
Vuokrat	-65.984	-29.230,74	44,3	-40.931
Muut toimintakulut	-100	-95,03	95,0	-97
Muut toimintakulut	-66.084	-29.325,77	44,4	-41.028
TOIMINTAKULUT	-311.114	-203.040,59	65,3	-207.342
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-305.914	-200.762,23	65,6	-205.695
Rahoitustuotot ja -kulut				
Muut rahoituskulut				0
Rahoitustuotot ja -kulut				0
VUOSIKATE	-305.914	-200.762,23	65,6	-205.695
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-2.010	-1.647,54	82,0	-1.648
Poistot ja arvonalentumiset	-2.010	-1.647,54	82,0	-1.648
TILIKAUDEN TULOS	-307.924	-202.409,77	65,7	-207.343
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-307.924	-202.409,77	65,7	-207.343

Hyvinvointipalvelut

TULOSLASKELMA

TOIMINTATUOTOT

Myyntituotot				
Liiketoiminnan myyntituotot	55.500	44.166,24	79,6	78.410
Täydet valtiolta saadut korvauk	7.200			
Muut suoritteiden myyntituotot	1.326	-210,00	-15,8	1.325
Myyntituotot	64.026	43.956,24	68,7	79.735
Maksutuotot				
Opetus- ja kulttuuritoimen maks	49.248	26.142,70	53,1	20.908

Ulkoinen/Sisäinen	01.01.2021 -	EUR		
	Budj. 2021	Toteutuma 2021 01-09	Käyttö- %	Toteutuma 2020 01-09
Maksutuotot	49.248	26.142,70	53,1	20.908
Tuet ja avustukset	71.536	58.585,90	81,9	37.902
Muut toimintatuotot				
Vuokratuotot	4.300	3.908,99	90,9	680
Muut toimintatuotot	5.150	2.500,36	48,6	3.221
Muut toimintatuotot	9.450	6.409,35	67,8	3.901
TOIMINTATUOTOT	194.260	135.094,19	69,5	142.447
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot				
Maksetut palkat ja palkkiot	-351.334	-290.448,31	82,7	-221.694
Jaksotetut palkat ja palkkiot		-2.302,57	-100,0	-37.094
Henkilöstökorvaukset, henk.kor				900
Palkat ja palkkiot	-351.334	-292.750,88	83,3	-257.888
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-76.185	-60.879,52	79,9	-48.835
Muut henkilösivukulut	-13.502	-10.807,56	80,0	-14.460
Henkilösivukulut	-89.687	-71.687,08	79,9	-63.295
Henkilöstökulut	-441.021	-364.437,96	82,6	-321.183
Palvelujen ostot				
Asiakaspalvelujen ostot	-9.700	-4.962,02	51,2	-571
Muiden palvelujen ostot	-430.382	-183.470,32	42,6	-200.340
Palvelujen ostot	-440.082	-188.432,34	42,8	-200.911
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-88.865	-59.941,10	67,5	-48.428
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-88.865	-59.941,10	67,5	-48.428
Avustukset				
Avustukset kotitalouksille	-7.500	-4.210,00	56,1	-6.000
Avustukset yhteisöille	-45.000	-18.110,00	40,2	-24.100
Avustukset liikelaitoksille	-6.000			-420
Avustukset	-58.500	-22.320,00	38,2	-30.520
Muut toimintakulut				
Vuokrat	-385.646	-306.218,32	79,4	-297.360
Muut toimintakulut	-2.580	-1.320,23	51,2	-884
Muut toimintakulut	-388.226	-307.538,55	79,2	-298.243
TOIMINTAKULUT	-1.416.694	-942.669,95	66,5	-899.285
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1.222.434	-807.575,76	66,1	-756.838
Rahoitustuotot ja -kulut				
Muut rahoituskulut				0
Rahoitustuotot ja -kulut				0
VUOSIKATE	-1.222.434	-807.575,76	66,1	-756.839
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-4.640	-3.622,95	78,1	-3.972
Poistot ja arvonalentumiset	-4.640	-3.622,95	78,1	-3.972
TILIKAUDEN TULOS	-1.227.074	-811.198,71	66,1	-760.810
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1.227.074	-811.198,71	66,1	-760.810
HYVINVOINTIPALVELUT				
TULOS LASKELMA				
TOIMINTATUOTOT				
Myyntituotot				
Liiketoiminnan myyntituotot	55.500	44.166,24	79,6	78.410
Täydet valtiolta saadut korvauk	7.200			
Muut suoritteiden myyntituotot	1.326	-210,00	-15,8	1.325
Myyntituotot	64.026	43.956,24	68,7	79.735
Maksutuotot				

EUR

Ulkoinen/Sisäinen

01.01.2021 -

	Budj. 2021	Toteutuma 2021 01-09	Käyttö- %	Toteutuma 2020 01-09
Opetus- ja kulttuuritoimen maks	49.248	26.142,70	53,1	20.908
Maksutuotot	49.248	26.142,70	53,1	20.908
Tuet ja avustukset	71.536	58.585,90	81,9	37.902
Muut toimintatuotot				
Vuokratuotot	4.300	3.908,99	90,9	680
Muut toimintatuotot	5.150	2.500,36	48,6	3.221
Muut toimintatuotot	9.450	6.409,35	67,8	3.901
TOIMINTATUOTOT	194.260	135.094,19	69,5	142.447
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot				
Maksetut palkat ja palkkiot	-351.334	-290.448,31	82,7	-221.694
Jaksotetut palkat ja palkkiot		-2.302,57	-100,0	-37.094
Henkilöstökorvaukset, henk.kor				900
Palkat ja palkkiot	-351.334	-292.750,88	83,3	-257.888
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-76.185	-60.879,52	79,9	-48.835
Muut henkilösivukulut	-13.502	-10.807,56	80,0	-14.460
Henkilösivukulut	-89.687	-71.687,08	79,9	-63.295
Henkilöstökulut	-441.021	-364.437,96	82,6	-321.183
Palvelujen ostot				
Asiakaspalvelujen ostot	-9.700	-4.962,02	51,2	-571
Muiden palvelujen ostot	-430.382	-183.470,32	42,6	-200.340
Palvelujen ostot	-440.082	-188.432,34	42,8	-200.911
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-88.865	-59.941,10	67,5	-48.428
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-88.865	-59.941,10	67,5	-48.428
Avustukset				
Avustukset kotitalouksille	-7.500	-4.210,00	56,1	-6.000
Avustukset yhteisöille	-45.000	-18.110,00	40,2	-24.100
Avustukset liikelaitoksille	-6.000			-420
Avustukset	-58.500	-22.320,00	38,2	-30.520
Muut toimintakulut				
Vuokrat	-385.646	-306.218,32	79,4	-297.360
Muut toimintakulut	-2.580	-1.320,23	51,2	-884
Muut toimintakulut	-388.226	-307.538,55	79,2	-298.243
TOIMINTAKULUT	-1.416.694	-942.669,95	66,5	-899.285
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1.222.434	-807.575,76	66,1	-756.838
Rahoitustuotot ja -kulut				
Muut rahoituskulut				0
Rahoitustuotot ja -kulut				0
VUOSIKATE	-1.222.434	-807.575,76	66,1	-756.839
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-4.640	-3.622,95	78,1	-3.972
Poistot ja arvonalentumiset	-4.640	-3.622,95	78,1	-3.972
TILIKAUDEN TULOS	-1.227.074	-811.198,71	66,1	-760.810
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1.227.074	-811.198,71	66,1	-760.810

Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2021	Toteuma 1-9/2021	TP-ennuste
Vaikuttavuustavoitteet			
Kirjaston lainamäärä /vuosi	80 500	raportoidaan vuositasolla	80 500
Kirjaston lainamäärä /asukas	18	raportoidaan vuositasolla	18
kirjastokäynnit /vuosi (fyysinen ja verkko)	65 000	24 489 (f)	50 000
Kirjastokäynnit /asukas	14	raportoidaan vuositasolla	11
Kulttuuritapahtumat /osallistujat, hlöä	18/1 200	35/408	45/800
Kunnan liikuntapalveluiden toiminnot/osallistujat, hlöä	120/1 500	110/862	120/1 500
Nuortenillat ja tapahtumat / osallistujat, hlöä	300 / 3 400	242/1 894	300/3 000
Liikuntasalien käyttöaste arkisin (vakiovuorot klo 17-21)%	90	90,5	90
Liikuntasalien tapahtumien määrä kpl /vuosi (pelit, turnaukset, kilpailut...)	55	40	55
Uimahallin kävijämäärä, käyntikertaa	18 700	8794	14 700
Uimahallin tapahtumat	10	0	5
Etsivän nuorisotyön Sovari (sosiaalisen vahvistumisen mittari) -asiakaskyselyn teettäminen	kyllä	raportoidaan vuositasolla	kyllä
Hyvinvointilautakunnan asettamat lisätavoitteet			
Osavuosiraportointi talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti neljännesvuosittain.	tot.	tot.	tot.
Ohjattuja aktiviteetteja nuorille	tot.	tot.	tot.
Omaa kohdennettua toimintaa ikäihmisille	tot.	tot.	tot.
Liikuntaneuvontaa kaikenikäisille.	tot.	tot.	tot.
Vauvauintikurssien järjestäminen.	tot.		tot.
Kulttuurikasvatussuunnitelman tekeminen yhdessä sivistyspalveluiden kanssa.	tot.		tot.

Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025

Dnro ISOKYRÖ/123/00.01.02/2021

Hyvinvointilautakunta 23.11.2021 § 53

Hyvinvointikertomuksen ja hyvinvointisuunnitelman valmistelusta vastaa Isonkyrön kunnan hallintosäännän 54 § 4. kohdan nojalla hyvinvointijohtaja. Tässä tapauksessa valmistelusta vastaa hyvinvointijohtajan viransijainen. Hyvinvointikertomustyö jakaantuu nykytilaa kuvaavaan kertomusosaan ja suunnitelmaosaan, jossa kuvataan hyvinvoinnin parantamiseen liittyviä tavoitteita ja toimenpiteitä. Hyvinvointisuunnitelma valmistellaan valtuustokausittain (TervHL, 1326/2010), samoin kuten hyvinvointikertomus.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 26.5.2021 § 26 hyväksynyt laajan hyvinvointikertomuksen 2017-2020 ja päättänyt, että hyvinvointisuunnitelman valtuustokaudelle 2021-2025 hyväksyy kuntavaaleissa 2021 valittu kunnanvaltuusto.

Hyvinvointisuunnitelman (liite) on koonnut vs. hyvinvointijohtaja. Suunnitelman tavoitteet pohjautuvat seuraaviin:

- 1) Kuntastrategia 2025
- 2) Taloussuunnitelma 2022-2024
- 3) Hyvinvointikertomuksesta 2017-2020 nousevat hyvinvoinnin kehittämistä kaipaavat teemat
- 4) Palvelualueilta esiin tuodut kehittämiskohteet

Suunnitelman valmistelun tukena on käytetty johtoryhmää (palvelualueilta esiin tulevat kehittämiskohteet) ja perhekeskustyöryhmää (lapset ja nuoret). Suunnitelman rakenteessa on ikäryhmäkohtaisia tavoitteita (lapset ja nuoret, työkäiset sekä varttuneet), joiden lisäksi suunnitelmassa on tavoitteena hyvinvointia tukevaan elinympäristöön, elinvoimaan, talouteen ja strategian mukaan yrittämiseen liittyviä tavoitteita, menetelmiä ja mittareita. Hyvinvointisuunnitelma on kokoelma tärkeitä tavoitteita, joiden toteutumista seurataan vuosittain.

Liitteet Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025 lautakunnalle

Lisätietoja

antaa Vs. hyvinvointijohtaja Kimmo Kaunisto, etunimi.sukunimi@isokyro.fi, puh. 050 406 2222

VS. HYVINVOINTIJOHTAJAN

EHDOTUS: Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle

liitteenä olevan hyvinvointisuunnitelman (liite) hyväksymistä.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.



ISONKYRÖN KUNNAN HYVINVOINTISUUNNITELMA 2021-2025

ISONKYRÖN KUNTA
Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025

1. KUNTASTRATEGIA 2025

Valtuuston hyväksymä [kuntastrategia 2025](#) on hyvinvointisuunnitelman laatimisen keskeinen perusta. Kuntastrategian pääpainopisteet ovat: *yrittäminen* ja ”*eläminen*”. Näitä tukevat: *voimavarat* ja *toimintaympäristö*. Pääpainopisteistä erityisesti elämiseen liittyvät palvelulupaukset ja elämisen laadun tarkaamiseen tähtäävät toimenpiteet liittyvät vahvasti hyvinvoinnin edistämiseen. Visionne mukaan tarjoamme Suomen parasta elämistä ja yrittämistä, minkä edellytyksenä ovat hyvinvoivat kuntalaiset ja elinvoimainen kunnan toimintaympäristö.

Alla on kuvan muodossa esitettyä Isonkyrön kuntastrategian 2025 runko, jota päivitetään säännöllisesti, seuraavan kerran vuoden 2022 aikana.



ISONKYRÖN KUNTA

Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025

2. ERILLISET HYVINVOINNIN EDELLYTYKSIÄ TUKEVAT OHJELMAT, SUUNNITELMAT, HANKKEET JA MALLIT

Hyvinvointisuunnitelman rinnalla seuraavat suunnitelmat liittyvät olennaisesti hyvinvoinnin edistämiseen Isonkyrön kunnassa. Osassa ohjelmista on tarkoin määritellyjä tavoitteita, toimenpiteitä ja seurantamenetelmiä eikä niiden kaikkien toistaminen hyvinvointisuunnitelmassa olisi mielekäästä. Joistakin suunnitelmista on kuitenkin poimittu tavoitteita hyvinvointisuunnitelmaan. Hyvinvointisuunnitelmaa on tarkoitus käyttää välineenä tuoda säännöllisesti toimielinten tietoon tavoitteiden seurantaa ja toteutumista vuosittaisten hyvinvointikertomusraporttien muodossa.

- [Markkinointistrategia](#)
- [Kuntastrategia 2025](#)
- [Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2018-2022](#)
- Ehkäisevän päihdetyön vuosikello
- Unicefin lapsiystävällinen kunta -malli (toimintasuunnitelma valmistuu vuoden 2021 loppuun ja otetaan käyttöön 2022 alkaen)
- [Varhaiskasvatussuunnitelma 2019-2022](#) (uusi suunnitelma valmistuu vuoden 2022 aikana)
- Laatua Lakeuksien lapsille ja nuorille -toimenpideoio (valmistuu vuoden 2021 aikana)
- Harrastamisen Suomen malli
- [Eteläpohjalainen perusopetuksen opetussuunnitelma 2016-](#)
- [Kyrönmaan lukion opetussuunnitelma 2021-](#)
- [Kotouttamisohjelma 2019-2023](#)
- Opin liikkuen hanke 2019-2022
- Liikkuva koulu -malli
- Liikkuva opiskelu -malli
- Voimaa vanhuuteen -ikäntyneiden liikunnanedistämissuunnitelma (valmistuu alkuvuodesta 2022)

3. HYVINVOINTISUUNNITELMAN TAVOITTEET KUNTASTRATEGIAN POHJALTA

Kuntastrategisen linjauksen johdosta yrittämiselle on tässä hyvinvointisuunnitelmassa omat eriteltyt tavoitteensa, menetelmänsä ja mittarinsa.

Hyvinvointisuunnitelma on laadittu hyvinvointikertomuksesta ja palvelualueilta esiin nousevien teemojen ja painotusten mukaisesti. Suunnitelmassa ikäryhmille *lapset ja nuoret*, *työikäiset* sekä *varttuneet*, hyvinvoinnin edistämiseen tähtäävät toimenpiteet on esitetty omina ryhminään. Lisäksi hyvinvointisuunnitelmassa on oma osionsa strategian mukaisesti yrittämiselle sekä taloudelle, elinvoimalle ja hyvinvointia edistävälle ympäristölle. Tässä hyvinvointia edistävällä ympäristöllä tarkoitetaan elinympäristöä, joka vaikuttaa kaikkiin kuntalaisiin, ikäryhmään katsomatta.

ISONKYRÖN KUNTA

Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025

Isonkyrön kunnan hallintosäännön 34§:n mukaan ”hyvinvointilautakunta vastaa kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä ja kehittamisestä yhteistoiminnassa kunnan kaikkien lautakuntien sekä kolmannen sektorin kanssa”. Näin ollen kaikkiin hyvinvointisuunnitelman tavoitteisiin pyritään kaikkien palvelualojen ja kolmannen sektorin yhteisillä toimenpiteillä.

3.1 TALOUS, ELINVOIMA JA HYVINVOINTIA EDISTÄVÄ ELINYMPÄRISTÖ

Tavoite	Menetelmät	Mittarit
”Elämää suurem- massa Isossakyrössä eläminen on Suomen parasta”	Huolehdimme taloussuunnitelusta ja talouden tasapainosta.	Vuosittainen raportti: -Vuosikate (euroa/asukas) -Velkamäärä (euroa/asukas) -Asukas/-palvelutyytyväisyyskysely -Tarjottujen hyvinvointipalveluiden määrä -Päihdetilannekyselyt
	Tuemme Kyrönjoen käyttöä virkistäytymiseen ja matkailuun ja tuomme esiin paikallishistoriaa esimerkiksi Tarinapolku-pelin avulla.	
	Tarjoamme kaikenikäisille sopivia hyvinvointipalveluja yhteistyössä järjestöjen kanssa ja huomioimme kuntalaisten toiveet palvelujen tarjonnassa.	
	Kehitämme koulukeskuksen ja lähialueiden ympäristöä monipuoliseksi kaikkia ikäryhmiä palvelevaksi, nykyaikaiseksi ulkoilu- ja liikunta-alueeksi.	
	Ylläpidämme ulkoilureittejä ja ulkoilumahdollisuuksia ja niihin liittyviä taukopaikkojen ympäristöineen. Huolehdimme myös ei-rakennetusta luontoympäristöstä.	
	Edistämme päihteettömyyttä ehkäisevän päihdetyön vuosikellon mukaisin toimenpitein.	
	Otamme huomioon erityisryhmien tarpeet ja huomioimme esteettömyyden merkityksen elinympäristössä.	
	Kehitämme kunnan, järjestöjen, yhdistysten ja seurakuntien välistä yhteistoimintaa.	

ISONKYRÖN KUNTA

Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025

3.2 LAPSET JA NUORET

Tavoite	Menetelmät/alatavoitteet	Mittarit
"Elämää suurem- massa Isonkyrössä eläminen on Suomen parasta"	Toimimme Unicefin lapsiystävälli- nen kunta -mallin mukaisesti ja si- toudumme yhdessä määriteltäviin kehittämistavoitteisiin.	Vuosittainen raportti: -Unicef:n indikaattorit. Kahden vuo- den välien määrittelyä uuden ta- voitteet. -Koulujen omat kiusaamiskyselyt (2*lukuvuodessa) ja opettajien nä- kemykset asiasta -Lasten kulttuuritapahtumien määrä ja osallistujamäärät -Palvelutytytyväisyyskyselyt -MLL:n ja seurakuntien tilastot (kävi- jät ja tapahtumat) -Nuorisotilan kävijä- ja tapahtuma- määrät -Vauva- ja perheinnin kävijämää- rät -Lapsille järjestettyjen tapahtumien määrät ja osallistujamäärät -Apua-napin käyttökerrat
	Laadimme ja otamme käyttöön nollatoleranssiin perustuva kiusaa- misen vastaisen toiminnan mallin kaikkiin kouluihin.	
	Laadimme ja otamme käyttöön lasten kulttuurikasvatussuunnitel- man.	
	Kehitämme kerhotoimintaa sivi- sitys- ja hyvinvointipalveluiden yh- teistyönä Suomen harrastamisen mallin mukaisesti lasten ja nuorten toiveiden mukaisesti.	
	Edistämme liikuntaa varhaiskasva- tuksessa Opin liikkuen -hankkeen mukaisesti.	
	Edistämme liikuntaa perusopetuk- sessa ja Kyrönmaan lukiossa Liik- kuva koulu- ja Liikkuva opiskelu - mallien mukaisesti.	
	Tarjoamme varhaiskasvatuspaik- koja niitä tarvitseville joustavasti ja nopeasti.	
	Kehitämme nuorisovaltuuston toi- mintaa ja teemme aktiivista työtä Isonkyrön nuorisovaltuuston äänen kuulumiseksi myös aluevaltuus- tossa.	
	Huomioimme lasten ja nuorten toi- veet nuorisotoiminnan kehittämi- sessä.	
	Huomioimme lasten ja nuorten tar- peet hyvinvointipalvelujen kuten esimerkiksi kirjasto- ja uimahalli- palveluiden tarjonnassa.	
	Tarjoamme perhekeskuksen palve- luohjausta kunnan kotisivulla ole- valla "apua-nappi" -palvelulla.	
	Jatkamme yhteistyötä kolmannen sektorin ja seurakuntien kanssa	
		Ei vuosittain raportoitava: - Kouluterveyskysely (joka toinen vuosi) -Nuorisovaltuustoystävällinen kunta -tunnustus

ISONKYRÖN KUNTA

Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025

	osallistavien perhetapahtumien kuten kerhojen ja perhekahviloiden järjestämiseksi.	
	Aloitamme vauvauinti ja perheuintoiminnan.	

3.3 TYÖIKÄISET

Tavoite	Menetelmät	
"Elämää suurem- massa Isossakyrössä eläminen on Suomen parasta"	Tarjoamme kuntalaisille matalan kynnyksen liikuntapalveluita ja liikuntaneuvontaa.	Vuosittainen raportti: - Asukas/ palvelutyytyväisyyskyselyt - Liikuntapaikkojen käyttöaste - Liikuntatilojen käyttömäärät - Kulttuuripalveluiden käyttömäärät - Kirjastokäynnit ja lainaukset - Uimahallin kävijämäärät - Liikuntapalveluiden kävijämäärät Ei vuosittain raportoitava: - TeaViisari (laajassa hyvinvointikertomuksessa valtuustokausittain)
	Tarjoamme kuntalaisille kulttuuripalveluita esimerkiksi tapahtumien ja kurssien muodossa.	
	Otamme kuntalaisten toiveet huomioon hyvinvointipalvelujen tarjonnassa asukas- ja palvelutyytyväisyyskyselyiden yhteydessä.	

3.4 VARTTUNEET

Tavoite	Menetelmät	
"Elämää suurem- massa Isossakyrössä eläminen on Suomen parasta"	Tarjoamme varttuneille sopivia hyvinvointipalveluja yhteistyössä järjestöjen kanssa.	Vuosittainen raportti: - Voimaa vanhuuteen -hanke. - Asukas-/palvelutyytyväisyyskyselyt - Ikääntyneille kohdistettujen hyvinvointipalvelujen määrä ja osallistujien määrä - Päihdetilannekysely - Ikääntyneiden digiavun ja digikursien kävijämäärät
	Huomioimme ikääntyneiden toiveet palvelujen tarjonnassa palvelutyytyväisyyskyselyn yhteydessä.	
	Otamme huomioon ikääntyneiden tarpeet tekemällä yhteistyötä vanhusneuvoston kanssa. Valitsemme vanhusneuvostoon kunnan edustajan valtuustokausittain.	
	Tarjoamme digiapua ikääntyneille sekä henkilökohtaisen avun että koulutuksen ja kursien muodossa.	
	Edistämme ikääntyneiden liikuntaa Voimaa vanhuuteen -	

ISONKYRÖN KUNTA

Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025

	hankkeen suunnitelman mukaisesti.	
	Tarjoamme ikääntyneille osallisuutta edistäviä tapahtumia.	

3.5 YRITTÄMINEN

Tavoite	Menetelmät	
”Elämää suurem- massa Isossakyrössä yrittäminen on Suo- men parasta”	Tuomme Isoonkyröön työpaik- koja tukemalla yrittämistä.	Vuosittainen raportti: -Työpaikat Isossakyrössä -Työttömyys -Yrityskanta -Yritystonttien rakennusluvut -4H-yritysten (13-29-vuotiaiden nuorten) määrä
	Otamme yritysvaikutukset huomioon päätöksenteossa.	
	Järjestämme kunnan ja Ison- kyrön yrittäjät ry:n yhteista- paamisia ja edistämme yh- teistyötä kunnan ja yrittäjien välillä.	
	Tarjoamme yritystontteja ja markkinoimme niitä markki- nointistrategian mukaisesti.	
	Teemme aktiivista yhteistyötä Vasek Oy:n ja muiden yhteis- työtahojen kanssa yritysten elinkeinopalveluiden hyväksi.	
	Lisäämme yrittäjyyskasvatuk- sen sisältöjä varhaiskasvatuk- sessa, perusopetuksessa ja Ky- rönmaan lukiassa.	
	Teemme aktiivista yhteistyötä Isonkyrön yrittäjien yrittäjäjär- jestön kanssa ja erityisesti pai- kallisten yrittäjäjärjestöjen koordinoiman Nuori yrittäjyys Kyrönmaa -hankkeen kanssa.	
	Järjestämme kunnan ja Ison- kyrön yrittäjät ry:n yhteista- paamisia ja edistämme yh- teistyötä kunnan ja yrittäjien välillä.	
	Tuemme yritysten sukupolven- vaihdoiksi toiminnan siirtoja sen jatkajille yritysneuvonnan avulla.	

ISONKYRÖN KUNTA

Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025

4. HYVINVOINTISUUNNITELMAN KOKOAMINEN JA VALMISTELU

Hyvinvointisuunnitelman kokoamisesta on vastannut hallintosäännön §54 mukaisesti vs. hyvinvointijohtaja. Suunnitelma on laadittu yhteistoiminnassa johtoryhmän (palvelualueiden johtajien mielipiteet) ja perhekeskustyöryhmän kanssa.

Etsivän nuorisotyöntekijän vakinaisen toimen perustaminen ja täyttölupa

Dnro ISOKYRÖ/98/01.01.01.00/2021

Hyvinvointilautakunta 23.11.2021 § 54

Etsivä nuorisotyö on tarkoitettu kaikille alle 29 -vuotiaille nuorille tarkoitettu palvelu, joka on osallistujalle aina maksutonta ja täysin vapaaehtoista. Etsivä nuorisotyöntekijä auttaa nuorta juuri niissä asioissa, missä hän apua kaipaa ja auttaa ennen kaikkea nuorta löytämään oman yksilöllisen jatkopolkunsu nuoren tarvitsemiin palveluihin. Yhteistyö etsivän ja nuoren välillä perustuu luottamukseen, työntekijällä on vaitiolovelvollisuus ja hän toimii vain nuoren luvalla.

Tällä hetkellä Isossakyrössä on yksi vakinainen etsivä ja yksi määräaikainen ns. korona-etsivä (ma 1.12.2020-30.11.2021), johon kunta sai rahoituksen syksyllä 2020. Yhden etsivän sopiva asiakasmäärä on vuositasolla noin 30 asiakasta. Tällä hetkellä kahdella etsivällä on yhteensä noin 50 asiakasta. Tuorein kouluterveyskysely sekä erilaiset koronavaikutukset opintojen etenemisestä osoittavat, että asiakasmäärä ei ainakaan ole vähentymässä. Myös ennalta ehkäisevään työhön, koulu yhteistyöhön ja sijaistamiseen on paremmat edellytykset, kun työtä voidaan tehdä myös työparina. Isossakyrössä etsivässä nuorisotyössä on tehty tiivistä yhteistyötä myös sosiaalitoimen kanssa, siten että välillä asiakaskäyntejä on suoritettu parina jalkautuen jonkun kunnan sosiaalityöntekijän tai psykiatrisen sairaanhoitajan kanssa. Hyvinvointialueelle siirtyessä tällaista mahdollisuutta ei enää ole.

Suurin osa etsivän nuorisotyön kuluista katetaan vuosittain haettavalla Opetus- ja kulttuuriministeriön rahoituksella. Isossakyrössä toteutettava etsivä nuorisotyö on ollut malliesimerkki, josta muualta on kysely.

Lisätietoja

antaa Vs. johtava rehtori Antti Iivari, etunimi.sukunimi@isokyro.fi, puh 050 466 4120

VS. HYVINVOINTIJOHTAJAN**EHDOTUS:** Hyvinvointilautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että:

- 1) hyvinvointipalveluiden palvelualueelle perustetaan kokoaikainen etsivän nuorisotyöntekijän toimi 1.1.2022 alkaen
- 2) kunnanhallitus myöntää täyttöluvan po. toimeen 1.1.2022 alkaen

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

Dnro

Hyvinvointilautakunta 23.11.2021 § 55

1) Vakituisen osa-aikaisen vapaa-aikaohjaajan rekrytointi tuotti kolme hakemusta, joiden perusteella kahta hakijaa haastateltiin. Haastattelijoina toimivat vs. johtava rehtori ja vs. hyvinvointijohtaja. Paikka pyritään täyttämään mahdollisimman pian.

2) Liikunnanohjaajan määräaikaisen toimen päättyminen 31.12.2021 aiheuttaa liikunnanohjaajan toimenkuvan mukaisten tehtävien järjestelyn muilla tavoin. Osittain neuvotellaan ostopalveluista (liikunnanohjaus ja oviohjaus) ja osittain tehtäviä jaetaan uudelleen, esimerkiksi uudelle vapaa-aikaohjaajalle.

3) Hyvinvointilautakunnan palkitsemisten lomake on avoinna kunnan internet-sivustolla marraskuun loppuun asti. Urheilustipendien anomus avoinna samassa paikassa vuoden loppuun asti. Ilmoitettu myös paikallislehdessä 4.11.2021. Palkitsemistilaisuus koulukeskuksen ruokalassa keskiviikkona 22.12.2021 klo 18.00.

Lisätietoja

antaa Vs. hyvinvointijohtaja Kimmo Kaunisto, etunimi.sukunimi@isokyro.fi, puh. 050 406 2222

VS. HYVINVOINTIJOHTAJAN

EHDOTUS: Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Muut asiat

Dnro

Hyvinvointilautakunta 23.11.2021 § 56

KÄSITTELY: Keskusteltiin mahdollisuudesta tiivistää sivistyslautakunnan, nuorisovaltuuston ja hyvinvointilautakunnan yhteistyötä kiusaamisen vastaisessa työssä.

PÄÄTÖS: Merkitään asia tiedoksi ja vs. hyvinvointijohtaja selvittää mahdollisuuksia yhteistoimintaan.

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät:

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Määräaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Isonkyrön kunnanvirastoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Isonkyrön kunnanhallitus
Pohjankyröntie 136, 61500 ISOKYRÖ
sähköposti: isokyro@isokyro.fi

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan, sekä
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 50-56

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: